

PRIMĂRIA COMUNEI DUMITRA

ROMÂNIA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD, Localitatea Dumitra, nr. 140
Tel./fax 0263/380018 ; 380140 ; dumitra@bn.e-adm.ro

NR. 2411 DIN 07.07.2023

OBIECT: ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 617(2) și art. 618(22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Dumitra organizează examen de promovare pentru următoarea funcție publică de execuție:

| Nr. crt. | Funcția publică | Grad profesional deținut | Structura funcțională | Grad profesional după promovare |
|----------|-------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------|
| 1 | REFERENT, CLASA a III-a | ASISTENT | COMPARTIMENT ASISTEȚĂ SOCIALĂ, REGISTRATURĂ ȘI RELAȚII CU PUBLICUL | PRINCIPAL |

Condiții de participare la examen:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479(1), cu excepția literei b, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Comunei Dumitra, Biroul Secretar general, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **7 iulie 2023-26 iulie 2023**, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente, conform art. 127 din HG nr. 611/2008:

1. Formularul de înscriere (Anexa 3 la HG nr. 611/2008);
2. Adeverință eliberată de Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

4. Adeverință eliberată de Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau, însoțite de documente originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Calendarul de desfășurare a examenului:

1. Selecția dosarelor: în perioada 27 IULIE 2023 – 02 AUGUST 2023;

2. Proba scrisă: în data de 08 august 2023, ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Dumitra;

3. Interviu: în data de 10 august 2023, ora 12.00 la sediul Primăriei comunei Dumitra.

Bibliografie:

- a) Constituția României, republicată;
- b) Partea a III-a și Partea a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 166 din 7 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 326 din 5 iunie 2013, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial nr. 663 din 23.10.2001, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 167 din 8 martie 2002, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 84 din 01.02.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 339 din 18 mai 2012, cu modificările și completările ulterioare;

- i) Hotărârea Guvernului nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 151 din 2 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Dumitra, Biroul Secretar General.

Afișat în data de 07 iulie 2023 la sediul Primăriei Dumitra și pe pagina de internet www.primariadumitra.ro.

PRIMAR,
GHEORGHE BALAJAN

