



Nr. 10 din 15.01.2021

Notă de fundamentare

aprobarea Actului Adițional nr. 4 la Contractul privind Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate nr. 1277 din 06.12.2018, propus de Operator prin adresa nr. 12345 / 24.12.2020 în forma modificată de A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud

Urmare a analizei demarate anul precedent cu privire la punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 74/2018, aprobată prin Legea nr. 31/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, în conformitate cu cele prevăzute în Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018, mai exact, obligațiile ce trebuie îndeplinite de către Operator pentru asigurarea Serviciului de salubritate la parametri de calitate și performanță impuși prin legislație și Contract, s-a constatat necesitatea auditării situației deșeurilor reciclabile pe fluxul colectare, transport, tratare și valorificare, în vederea identificării unor căi de eficientizare a activității și atingerii Țintelor de reciclare și a indicatorilor de performanță;

În ceea ce privește punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 17, alin. (1), lit. d), care obligă A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud: „d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b) și penalități pentru nerealizarea lor;”, Asociația a introdus prin Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018 „Procedura de facturare” reprezentând actul ce stabilește și explică criteriile de calcul și de repartizare a sumelor în vederea compensării costului net pentru operatorii serviciului.

În același timp procedura prevede și aplicarea indicatorilor de performanță și a sancțiunilor pentru neîndeplinirea lor în conformitate cu art.

17, alin (1), lit. d) din Legea nr. 211/2011, indicatorul explicat și aplicat în Procedură fiind unul dintre indicatorii minimali obligatorii, prevăzuți în anexa nr. 7 a Legii ante menționate.

Activitatea de audit pe care aparatul tehnic a realizat-o a identificat deficiențe ale fluxurilor deșeurilor reciclabile, dintre care cele mai importante sunt sintetizate mai jos:

- neconformarea, într-o mare măsură, a utilizatorilor casnici și non-casnici la obligația colectării separate a deșeurilor generate;

- dificultatea autorităților publice locale de a efectua controale cu privire la modul de separare a deșeurilor și lipsa aplicării sancțiunilor pe perioada stării de urgență/alertă;

- imposibilitatea Stației de Sortare din cadrul C.M.I.D. Târbuiu de a sorta eficient întreaga cantitate de deșeuri primite;

- dificultatea ADI Deșeuri de a identifica cum se poate valorifica energetic o parte a deșeurilor reciclabile colectate separat, coroborat cu costurile acestei activități care nu au fost cuprinse în calculul taxei de salubritate;

- amânarea implementării instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci" – ca metodă de influențare a comportamentului de separare a deșeurilor .

- insuficiența și ineficacitatea acțiunilor de informare și de conștientizare a utilizatorilor serviciului de salubritate cu privire la modul corect de colectare separată a deșeurilor generate, în lipsa unei abordări strategice de comunicare;

- amânarea unor decizii cu privire la variantele de eficientizare a SMID, având ca motiv procesul de numire a noilor organe de conducere ale Asociației, ca rezultat al desfășurării procesului electoral;

- lipsa raportului de determinare a compoziției deșeurilor reciclabile comandat de Consiliul Județean Bistrița Năsăud care să moduleze indicatorii de performanță ai colectării.

Prin urmare, s-a constatat că motivele pentru care s-a derogat de la procedura de facturare prin Actul Adițional nr.3 - încheiat cu operatorul de colectare și transport a deșeurilor- au rămas valide; în fapt, o serie de factori externi activității de colectare și transport impactează indicatorii de performanță, de aceea, pentru a preveni situații de penalizare potențial excesivă a operatorului de colectare, din cauza unor disfuncționalități neimputabile în totalitate acestuia, trebuie menținută derogarea de la

procedura de facturare pe o perioadă de 3 luni, timp în care se vor lua măsuri de eficientizare a colectării separate a deșeurilor reciclabile, inclusiv prin informare, conștientizare.

Ținând cont de faptul că, politica de tarificare se stabilește astfel încât să fie respectate cele trei principii de bază și anume: sustenabilitatea financiară a sistemului public de colectare, suportabilitatea tarifelor de către utilizatorii casnici și principiul "poluatorul plătește", dar și de faptul că, Operatorul Serviciului de salubritate este supus penalizării în cazul în care nu își îndeplinește indicatorii de performanță, s-a concluzionat că, pentru acoperirea costurilor de operare este necesară suspendarea penalizarilor din procedura de facturare și înlocuirea lor cu cuantumului unor scăzăminte din contaminarea fracției, aplicabile pe perioada de derogare, această modificare neinfluențând celelalte principii ale politicii de tarificare.

La întocmirea Actului adițional s-a ținut cont de dispozițiile cuprinse în următoarele acte normative:

- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice
- Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată

Având în vedere obligativitatea punerii în practică a prevederilor legale cuprinse în actele normative specificate mai sus, A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud a modificat și actualizat temporar prevederile „Procedurii de facturare”, astfel:

-Operatorul de colectare va aplica tariful destinat fracției reciclabile pentru întreaga cantitate de deșeurii colectate din recipientele de colectare separată a reciclabilelor, indiferent de gradul de contaminare al acestor fracții determinat de raportul lunar de sortare; acest lucru, va permite Autorității contractante să solicite de la Organizațiile de Implementare a Răspunderii Extinse a Producătorului (OIREP) sume mai mari, care vor permite injectii de capital sportite în SMID, în beneficiul interesului public.

-Simultan, Operatorului de colectare i se vor deduce din facturile lunare emise către A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud acele valori rezultate din determinarea unor scăzăminte, ca rezultat al nevalorificării fracției contaminate din deșeurile reciclabile colectate, așa cum reiese din raportul

lunar de sortare de la CMID Târbuiu, acest mecanism asigurând stabilitatea macro-financiară a SMID Bistrița-Năsăud.

Aceste derogări de mai sus vor putea fi aplicate doar pe o perioadă limitată, determinată de punerea în practică a unor măsuri de eficientizare privind circuitul de colectare – tratare – valorificare a deșeurilor reciclabile, care, la finele ei, poate propune ajustări ale proceduri de facturare; în orice caz, perioada maxima propusă derogării este cel mult până la sfârșitul lunii aprilie 2021.

O.U.G. nr. 74/2018 a introdus în rândul factorilor cu un rol esențial în gestionarea serviciului de salubritate și a trasabilității financiare și operaționale a deșeurilor gestionate prin serviciul public de salubritate a Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorilor (OIREP) cu care ADI-urile sunt obligate să încheie contracte sau alte forme de colaborare.

Prin intermediul contractelor încheiate cu OIREP se creează posibilitatea absorbirii în sistemul de salubritate a unui flux de numerar semnificativ, prin faptul că aceste organizații au obligația, în schimbul furnizării trasabilității deșeurilor de ambalaje de către ADI-uri, să suporte o parte din costurile generate de activitatea de colectare, transport, stocare și sortare a deșeurilor de ambalaje, operațiuni realizate în cadrul SMID.

Scopul acoperirii acestor costuri și a fluxului de numerar intrat în gestiunea ADI este exclusiv acela de a conduce la acoperirea unei părți din tarifele aferente serviciului de salubritate pe care utilizatorii serviciului de salubritate le plătesc sau la realizarea de investiții publice în dezvoltarea serviciului de salubritate.

Ulterior, UAT-urile au parghiile legale să recompenseze și să regularizeze cuantumul plăților efectuate de către utilizatorii serviciului în funcție de infuzia de numerar obținută de la OIREP-uri, pe care ADI o transfera UAT-urilor.

Aparatul tehnic al Asociației împreună cu consultantul cooptat și casa de avocatură au demarat acțiunile pentru finalizarea unui pachet de măsuri care să aibă ca rezultat creșterea cantității și mai ales a calitatii deșeurilor reciclabile, pentru atingerea de către UAT –uri a tintelor pentru devierea de la depozitare a deșeurilor în anul 2021.

Printre măsurile aflate în lucru se numără și :

- Procedura de acceptare a reciclabilelor în Stația de Sortare din cadrul CMID Târbuiu care va fi aprobată și inclusă în Regulamentul de salubritate ;

- Redactarea unei noi proceduri de facturare, concomitent cu ajustarea fluxurilor financiare în SMID BN, conform legislației și cerințelor actuale.

În realizarea acestei Note de fundamentare, echipa de lucru a Asociației, formată din aparatul tehnic, consultant și casa de avocatură, a colaborat încercând astfel să se identifice factorii și motivele disfuncționalității circuitului colectare-tratare-valorificare a deșeurilor reciclabile.

Cu toate acestea, supunem spre analiză membrilor Asociației atât prezenta Notă de fundamentare cât și realitatea din teren, astfel încât decizia acestora să fie luată în cunoștință de cauză și în conformitate cu prevederile legale, interesul comun fiind atât acela de a funcționa sistemul de salubritate la parametrii normali cât și acela de derulare a Contractului de Concesiune încheiat astfel încât să fie respectate cele trei principii de bază și anume: sustenabilitatea financiară a sistemului public de salubritate, suportabilitatea tarifelor de către utilizatori și principiul "poluatorul plătește".

Director executiv

Sabin-Dragomir Cîmpan



Întocmit:

Inspector/Anastasia Hașca

Consilier juridic/Nicoleta Petrar